



Handwritten mark or signature.

DOSSIER : 12613/H
DATUM : 5-3-2010
AKTE : STATUTENWIJZIGING
STICHTING RADIO-TV BORGHENDE

Op vijf maart tweeduizend tien verschenen voor mij, mr Gerardus Joannes Maria --
Hulshof notaris te Borne: -----

1. mevrouw **ANTOINETTE JOHANNA VAN DEN BOS**, -----
geboren te Borne op negentien januari negentienhonderd zestig, -----
(identificatie: paspoort, NJ4867689, Borne, twee en twintig juni tweeduizend --
vijf), -----
wonende Fluweelstraat 23, 7621 TG Borne, -----
gehuwd -----
2. de heer **JOHANNES BERNARDUS JOZEF LEUSHUIS**, -----
geboren te Hengelo op acht maart negentienhonderd zeven en veertig, -----
(identificatie: paspoort, NJ4099736, Borne, dertien juni tweeduizend vijf), -----
wonende Rogge 66, 7623 HN Borne, -----
gehuwd -----

in deze akte handelend als bestuurders van de stichting: -----

STICHTING RADIO-TV BORGHENDE -----
gevestigd te Borne, -----
adres Marktstraat 23, 7622 CP Borne, -----
Handelsregister 41031648 -----

hierna ook te noemen: **de stichting**, en in die hoedanigheid bevoegd op grond van
artikel 16 van de statuten van de stichting om de statutenwijziging bij notariële akte
vast te leggen. -----

De verschenen personen verklaarden als volgt. -----

De stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op zeventwintig oktober --
negentienhonderd viennegentig voor notaris Hulshof te Borne. -----

De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte verleden
op eenentwintig juli tweeduizend voor de waarnemer van notaris Kuhlmann te ----
Borne. -----

Het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op vijftien februari --
tweeduizend tien besloten de statuten te wijzigen. -----

Van dit besluit blijkt uit een aan deze akte **gehecht** exemplaar van de notulen deze
vergadering. -----

STATUTENWIJZIGING -----

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot statuten- ----
wijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: -----

STATUTEN -----

Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats -----

1. De stichting draagt de naam: -----
Stichting Radio-TV Borghende. -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Borne. -----



Artikel 2 - Doel-----

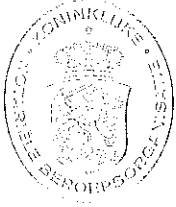
1. De stichting stelt zich uitsluitend of hoofdzakelijk ten doel het op lokaal niveau - uitvoeren van de publiekelijke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in de gemeente Borne leven en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn -- om daarmee een publieke taak te vervullen.-----
Het media-aanbod van de stichting is bestemd voor de gemeente Borne. -----
2. De stichting dient het algemeen belang. -----

Artikel 3 - Vermogen-----

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:-----
 - a. giften en donaties;-----
 - b. subsidies en sponsorbijdragen; -----
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; -----
 - d. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten;-----
 - e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. -----
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een ----- bestuurder.-----
Hieronder wordt mede begrepen het toekennen van enig voordeel ten laste van de stichting, hetzij rechtstreeks, hetzij middellijk, uit hoofde van aan de stichting geleverde goederen of diensten.-----
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door - de stichting vergoed.-----

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag-----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste 3 (drie) natuurlijke personen. -----
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.-----
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. -----
Niet benoembaar tot bestuurder is degene die niet het vrije beheer over zijn --- vermogen heeft. Evenmin kan een door de rechtbank ontslagen bestuurder van een stichting gedurende vijf jaar na het ontslag bestuurder van de stichting ---- worden. -----
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.-----
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris----- penningmeester, aan. -----
Het bestuur kan, ingeval van belet of ontstentenis van een functionaris als ---- genoemd in de voorgaande zin, een bestuurder aanwijzen die tijdelijk de taak - van die functionaris vervult. De aldus aangewezen heeft de titel van ----- waarnemend-voorzitter, respectievelijk -secretaris, -penningmeester dan wel - - secretaris-penningmeester. Van deze aanwijzing doet het bestuur onverwijld -- opgave aan het handelsregister.-----
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar. -----
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. -----
Een volgens rooster aftredende bestuurder is éénmaal onmiddellijk ----- herbenoembaar. -----



5. Een bestuurder verliest zijn functie:-----
- a. door zijn overlijden;-----
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing ----- verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling aanvraagt; -----
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele -- vermogen; -----
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;-----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; -----
 - g. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders.-----

Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden-----

- 1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het -- besturen van de stichting. -----
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke ----- vervulling van de hem opgedragen taak. -----
- 2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van ---- alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ----- voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te - voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere ----- gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
- 3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -- het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het ----- aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----- zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
Deze besluiten kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging-----

- 1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
- 2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee ----- gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de ---- voorzitter, de secretaris of de penningmeester, dan wel de bestuurder die, ---- blijkens inschrijving in het handelsregister, als waarnemer een van deze ----- functies vervult. -----
- 3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk - als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----

Artikel 7 - Bestuur: Vergaderingen en besluitvorming in en buiten vergadering

- 1. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per kwartaal en voorts zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee bestuursleden dit gewenst acht(en). -----
- 2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens hen door de -- secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste --



- zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet ---- meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda). Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer ---- bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering --- schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven. -----
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft --- gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen --- door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen - door degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet bijeenroepen, ----- behoudens het volgende. Het bestuur kan bij reglement dan wel bijzonder ----- daartoe strekkend besluit bepalen in welke plaats(en) de ----- bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden. -----
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden --- kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de - vergadering deelnemende bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering ---- schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. ----- Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs ----- elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het - adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders -- bekend heeft gemaakt. -----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen - om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch ----- vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. ----- Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering ----- vertegenwoordigen. -----
6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen ----- uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het ----- bestuur daartoe besluit gelden de volgende vereisten:-----
- de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via -- het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd;-----
 - deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de ----- beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen; -----
 - hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. -----
- Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het ----- elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid ----- gebruik heeft gemaakt, worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot - de vergadering bekend gemaakt. -----
- De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een ----- vergadering deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig. -----
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem ----- behoudens de hierna opgenomen bepaling omtrent de doorslaggevende stem van de voorzitter. -----
- Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, ---- worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid ---



van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft ---
van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. -----

Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan -
beslist het lot. -----

Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden -----
gekozen tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een -----
volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen,
die het grootste aantal stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over -
personen die een gelijk aantal stemmen verkregen. -----

8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal ---
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering
aanwezig of vertegenwoordigd was, dan kan na die vergadering een nieuwe --
vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet ----
later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan --
hetzelfde besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of -----
vertegenwoordigde bestuurders, met tenminste de voor dat besluit -----
voorgeschreven meerderheid van stemmen. Indien werd gehandeld in strijd ---
met dit voorschrift, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig besluiten, mits alle --
bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met -
de voor het besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. -----

9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen,
mits alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. -----

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders --
zich vóór het voorstel heeft verklaard. -----

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs -----
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het -
adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders --
bekend heeft gemaakt. -----

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de --
eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die -----
vergadering wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden bij --
deze notulen gevoegd. -----

Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen -----

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het -----
bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.-----

2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de
vergaderingen worden gehouden. -----

Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen ----
stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en -----
stemmingen over zaken hoofdelijk. -----

3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de -----
uitslag van een stemming is beslissend. -----

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd ----
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----

Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de -----
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de ----



- meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet --
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze ----
nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke -----
stemming. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen -----
gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de -----
vergadering aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan -
een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt. -----
De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de -----
secretaris ondertekend. -----

Artikel 9 – Programmabeleidend Orgaan (PBO) -----

1. De stichting kent een programmabeleidend orgaan hierna aangeduid met
PBO dat met uitsluiting van ieder ander orgaan het media-aanbodbeleid -----
bepaalt. -----
2. Het PBO heeft tot taak:-----
a. het vaststellen van het media-aanbodbeleid; -----
b. toetsing van de in het media-aanbodbeleid verwoorde uitgangspunten; ----
c. het geven van adviezen, gevraagd en ongevraagd, aan het bestuur; -----
d. het opstellen van een, aan het Commissariaat voor de Media te -----
overleggen, jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en -----
gerealiseerde media-aanbodbeleid. -----
3. Het PBO dient zodanig te worden samengesteld, dat deze representatief is ----
voor de in de gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, -----
godsdienstige en geestelijke stromingen.-----
In het PBO hebben vertegenwoordigers van tenminste vijf van na te melden --
stromingen zitting: -----
- maatschappij, zorg en welzijn;-----
- cultuur en kunst;-----
- kerkgenootschappen en genootschappen op geestelijke grondslag; -----
- werknemers; -----
- werkgevers; -----
- onderwijs en educatie;-----
- etnische en culturele minderheden; -----
- sport en recreatie. -----
4. Leden van het PBO kunnen ook op persoonlijke titel worden benoemd mits de
representatieve leden een ruime meerderheid vormen ten opzichte van de ----
leden die op persoonlijke titel zijn benoemd.-----
5. Het PBO wijst uit haar midden een voorzitter en secretaris alsmede hun -----
plaatsvervangers aan.-----
6. Het PBO vergadert tenminste drie keer per kalenderjaar. -----
De vergaderingen van het PBO kunnen worden bijgewoond door een -----
vertegenwoordiger van het bestuur. De vertegenwoordiger heeft dan een -----
adviserende stem.-----
7. De leden van het PBO worden op bindende voordracht van het PBO benoemd
door het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Borne. --
8. Een vacature binnen het PBO dient binnen zes maanden te zijn vervuld.-----
Een niet-voltallige PBO blijft een geldig orgaan. -----



74

9. PBO-leden worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar. -----
Een aftredend PBO-lid is éénmaal onmiddellijk herbenoembaar. -----

Artikel 10 - Programmastaf - Hoofdredacteur -----

1. De vereniging kent een programmastaf, bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal medewerkers onder wie een hoofdredacteur, belast met de ---- leiding van de programmastaf. -----
Een programmastatuut, taakomschrijving van de programmastaf en nadere ---- regelen ter zake van de verhouding tussen hoofdredacteur, programmastaf en andere organen van de vereniging worden vastgelegd door het bestuur, nadat deze de daarbij belanghebbenden daarover geraadpleegd heeft.-----
Het door het bestuur vastgelegde programmastatuut behoeft instemming van - hoofdredacteur en programmastaf. -----
2. De hoofdredacteur wordt door het bestuur aangesteld. De hoofdredacteur kan uitsluitend door het bestuur worden ontslagen; zodanig besluit dient tevoren --- eveneens aan overleg met de programmastaf te worden onderworpen, indien - het ontslag op journalistieke gronden wordt verleend. -----
3. Het bestuur kan de hoofdredacteur in de uitoefening van zijn functie voor ----- onbepaalde tijd schorsen. De schorsing vervalt indien niet binnen een maand na het schorsingsbesluit het in het tweede lid van dit artikel bedoelde overleg -- een aanvang heeft genomen. -----
4. De overige leden van de programmastaf worden op voorstel van de ----- hoofdredacteur en/of overige leden van de programmastaf benoemd door het - bestuur, volgens regelen nader vast te stellen door het bestuur. Ontslag wordt hen verleend door het bestuur na overleg met de hoofdredacteur en de ----- programmastaf. -----
Wil het ontslag op journalistieke gronden verleend kunnen worden, dan behoeft het de voorafgaande instemming van de hoofdredacteur en de programmastaf.
5. Voor de inhoud van alle uitzendingen en voor alle werkzaamheden is de ----- hoofdredacteur verantwoordelijk en jegens het bestuur verantwoording ver----- schuldigd. -----

Artikel 11 - Boekjaar; verslaggeving-----

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de ----- stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes ---- maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en --- lasten op over het verstreken boekjaar. -----
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de ----- voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.-----
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen -- zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijk daarvan - door ten minste de voorzitter en de penningmeester ondertekend. -----
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van ---- baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door - hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk ----- Wetboek. -----
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af. -----



4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. -----
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle -----
bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar ---
voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. -----
5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek.
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten -----
werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het -----
vermogen van de stichting en de besteding daarvan. -----
6. Het bestuur kan besluiten dat de secretaris een verslag zal opmaken over de -
gang van zaken in de stichting en over het door het bestuur gevoerde beleid in
het verstreken boekjaar. -----
Als het bestuur dit besluit heeft genomen is het bepaalde in lid 2 van dit artikel
van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 12 - Reglementen -----

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen
al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een -----
reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het
van kracht wordt, welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit
werd genomen.-----
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken.-----
Een besluit van het bestuur tot vaststelling van een reglement, tot wijziging of -
tot intrekking daarvan, kan slechts worden genomen met een meerderheid van
ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin
alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij ---
bestuursbesluit mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van ten -
minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ---
alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
3. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met ----
deze statuten, zijn onverbindend.-----

Artikel 13 - Statutenwijziging -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.-----
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een -
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging --
zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de -----
oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de ----
oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van --
de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. -----
4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan -
het bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle -----
bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met -
de in lid 2 van dit artikel voorgeschreven meerderheid van stemmen -----
5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde -----
tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. --



Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn -----
tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. -----

Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als
afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. -----

Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de -----
bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris. -----

6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een --
volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten -----
kantore van het handelsregister. -----

Artikel 14- Fusie; splitsing; omzetting -----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2
Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting
in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het ---
bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van -----
overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 15 - Ontbinding en vereffening -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 leden 2, 3 en 4 van ---
overeenkomstige toepassing. -----

2. Het bestuur kan bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vaststellen van ---
een eventueel batig saldo. Deze bestemming dient zoveel mogelijk in -----
overeenstemming te zijn met het doel van de stichting. -----

Indien en voor zover het bestuur bij het besluit tot ontbinding de bestemming --
van het saldo niet heeft vastgesteld, berust de bevoegdheid hiertoe bij de na te
melden vereffenaars, die het bepaalde in de vorige zin hierbij in acht nemen. ---

3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot -----
ontbinding een of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer
andere vereffenaars zijn benoemd. -----

Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met
een meerderheid van ten minste tweederde van hun aantal, steeds een of ----
meer van hen met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of
naast hen een of meer anderen. -----

4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving -----
geschiedt in het handelsregister. -----

5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten -----
vermoedelijk zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij
alle bekende schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de -----
vereffening buiten faillissement. -----

6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening --
van haar vermogen nodig is. -----

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -----
mogelijk van kracht. -----

In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar --
naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----

7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel
aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen
van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister.



8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere ----- gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet ----- bepaalde termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, dan wel, bij gebreke daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze ----- persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het ----- handelsregister. -----

Artikel 16 - Niet geregelde gevallen-----

In alle gevallen waarin door de statuten of de wet niet is voorzien, beslist het ----- bestuur. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE, verleden te Borne op de datum in het hoofd van deze akte ----- vermeld. -----

De inhoud van de akte is vooraf door mij, notaris, aan de comparanten zakelijk ----- meegedeeld en toegelicht. -----

Nadat de comparanten hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben ----- kennisgenomen en daarmee in te stemmen, heb ik, notaris, de akte beperkt ----- voorgelezen, waarna deze onmiddellijk door de comparanten en mij, notaris, is ----- ondertekend. -----

Werd getekend door: de comparant(e)(n); de notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

